

Департамент образования комитета по социальной политике и культуре  
администрации г. Иркутска  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Иркутска лицей №3**

Тимирязева ул., д.14, Иркутск, 664003  
Тел./факс (3952) 20-70-41. E-mail: [irk-lic3@yandex.ru](mailto:irk-lic3@yandex.ru) <http://www.irklyc3.ru>

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического  
совета МБОУ г. Иркутска лицея №3  
Протокол № 2  
от «22» ноября 2018 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ г. Иркутска лицея № 3



Н.П. Кашин

Приказ № 02-02/296 а

от «14» декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА ИРКУТСКА  
ЛИЦЕЕ № 3**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29.06.2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», Законом Иркутской области от 13.10.2010 г. № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области» и определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Иркутска лицей № 3 (далее – Лицей).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательными актами Иркутской области и Администрации г. Иркутска, настоящим Положением и другими локальными актами Лицея.

1.3. Комиссия создается для координации деятельности администрации Лицея по противодействию коррупции и устранения причин

коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений в Лицее.

1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Лицей с учетом его специфики, снижению в Лицее коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников учреждения по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;
- организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы с обучающимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

## **2. Задачи Комиссии по противодействию коррупции**

2.1. Комиссия координирует деятельность Лицея по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.3. Взаимодействует с правоохранительными органами, органами местного самоуправления по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с её председателем (директором Лицея).

### **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Комиссия координирует деятельность Лицея по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений.

3.2. Состав членов Комиссии утверждается приказом Лицею.

3.3. В состав Комиссии входят:

- Председатель - директор Лицея;

Члены:

- заместители директора,
- главный бухгалтер,
- председатель профсоюзного комитета,
- председатель родительского комитета,
- секретарь, делопроизводитель.

3.4. Председатель комиссии руководит работой Комиссии.

3.5. Заместитель председателя Комиссии и секретарь выбираются на первом в текущем учебном году заседании Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, проводит заседания комиссии.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия членов Комиссии на заседании они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут приглашаться иные лица.

3.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и носят рекомендательный характер. При необходимости, решения реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.12. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может

быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.13. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

3.14. Председатель комиссии

- Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.
- На основе предложений членов Комиссии формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
- Информировывает сотрудников учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти.
- Дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
- По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.
- Подписывает протокол заседания Комиссии.

3.15. Секретарь Комиссии:

- Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- Информировывает членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

4.4. Организует работу по определению сфер деятельности, имеющих наиболее высокие коррупционные риски в учреждении.

4.5. Организует работу по разъяснению участникам образовательных отношений, сотрудникам и обучающимся Лицея основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению педагогических работников, механизмов возникновения конфликтов интересов.

4.6. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией Лицея документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.7. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в учреждении.

4.8. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.9. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в учреждении.

4.10. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.11. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам выявления мер противодействия коррупции. В компетенцию Комиссии не входит участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. По поручению директора Лицея Комиссия может участвовать в рассмотрении писем, жалоб и заявлений граждан по вопросам, затрагивающим собственную безопасность учреждения с признаками коррупции.

## 5. Взаимодействие

5.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь, и её члены непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;
- с администрацией МБОУ г. Иркутска лицея № 3 по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5.2. Комиссия осуществляет взаимодействие:

- с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции.

## **6. Внесение изменений**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.